受診のながれ

	受付	診療	会計	お支払	文書
初めての受診の方	診療案内 → 1 初診受付（保険証の確認）	各診療科	3 受付	診療費支払機 または 4 支払窓口	文書の受取や、管理票の記入がある方は、お支払いの後、領収書を持って 6 文書窓口へ
予約のある方	自動再来受付機 / 保険証確認窓口（保険証の確認）	●次回予約のあるとき 予約票 お受け取り	緑色または黄色の会計ファイルをお出しください	※一部、退院会計をされる方など	お薬
予約のない方	2 再診受付（保険証の確認）				お薬の処方があるときは、院外の保険薬局へ

《受診票》 ○○○○様 受付番号：1234

受診票を受領して、各診療科の外来窓口へ

●お薬の処方があるとき 院外処方せん お受け取り

駐車券 駐車券認証

表示板にお会計番号が出た方はお支払いへ

（前もって FAX）

FAXコーナーで保険薬局にFAXできます

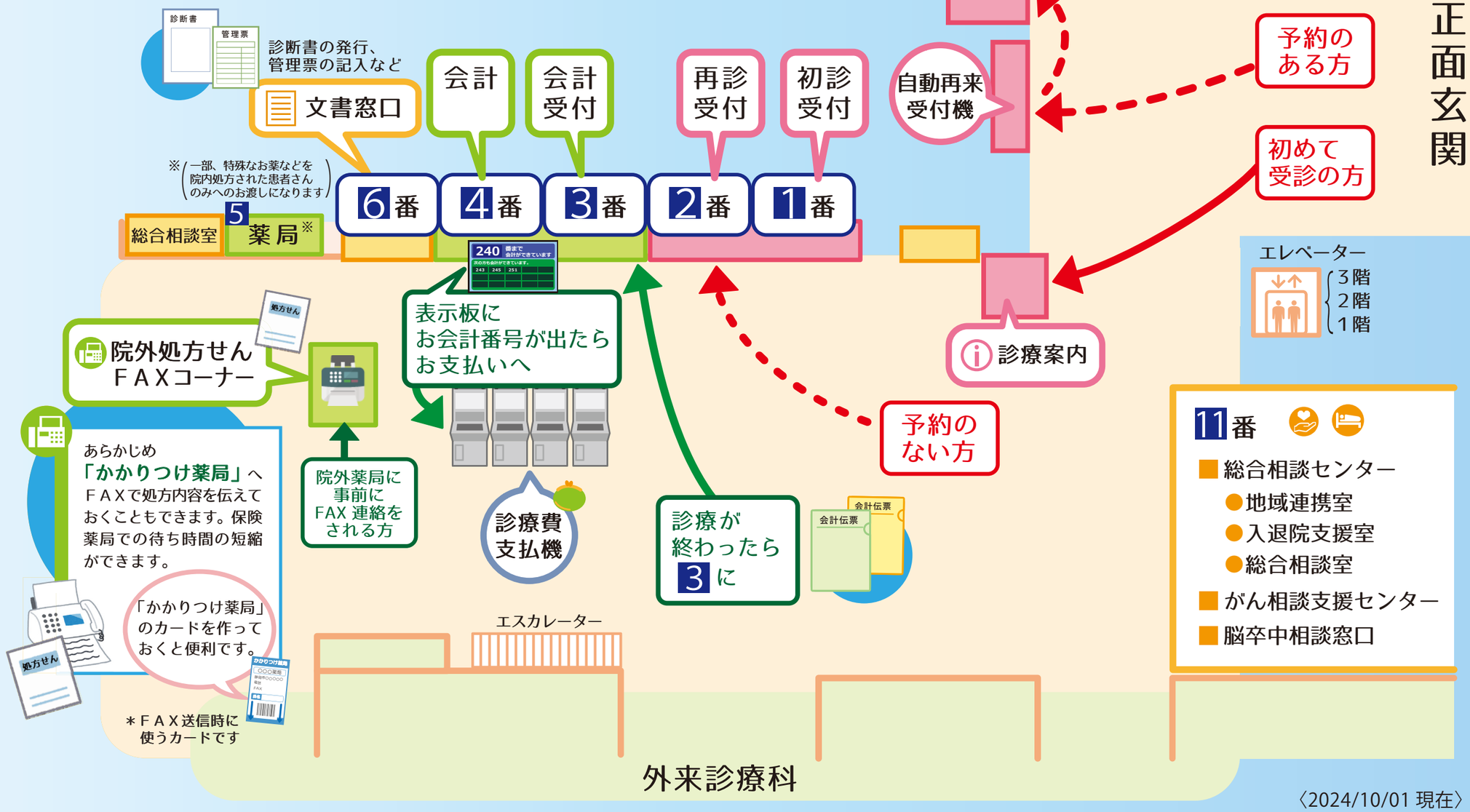
マイナ保険証 または 健康保険証を毎月確認させていただいています。

●□自動再来受付機で受付をされた方は、保険証確認窓口にお寄りください。

●1 2 の窓口で受付をされた方は、その際に確認させていただいています。

マイナンバーカード 保険証

西館 1F ロビー



〈2024/10/01 現在〉